**TÁJÉKOZTATÓ**

**a Gál Ferenc Egyetem Gazdasági Kar pénzügyi és számviteli valamint gazdálkodási és menedzsment szakos levelező tagozatos hallgatóinak szakmai gyakorlatáról**

A levelező tagozatos hallgatóknak (a IV. évfolyamos hallgatóknak) a záróvizsgára bocsátás feltételeként igazolniuk kell, hogy a képzés jellegének megfelelő beosztásban dolgoznak legalább 3 hónapja. Korábbi munkaviszonyról is elfogadunk igazolást, ha az megfelel az előbbi feltételeknek. Ennek igazolására az ***1.sz.mellékletben*** megtalálható formanyomtatványt kell kitölteniük és cégszerű aláírással hitelesíttetve ***legkésőbb a 7. félévben december 10-ig a Tanulmányi Osztályon leadni (vagy postán elküldeni).***

Ha bárkinek kérdése, problémája van, akkor keresse:

***Szabóné Bohus Mártát a*** *140. irodában vagy a 66/524-727-es telefonszámon*

Békéscsaba, 2022. szeptember 1.

 **Dr. Árpási Zoltán s.k.**

 **dékán**

1.sz. melléklet

# IGAZOLÁS

Szakmai gyakorlatot kiváltó 3 hónapot meghaladó munkaviszonyról

|  |  |
| --- | --- |
| **A hallgató neve:** | ……………………………………………….. |
| **A hallgató által végzett alapszak:** | ……………………………………………….. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Munkahely neve:** | ……………………………………………….. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Munkahely címe:** | ……………………………………………….. |
| **Munkakör:** | ……………………………………………….. |
| **Munkaviszony kezdete:****(korábbi munkaviszonynál a megszűnése is)** | ……………………………………………….. |

|  |
| --- |
| A munkáltató cégszerű aláírásával igazolja, hogy a hallgató munkaviszonya eléri a 3 hónapot. |

Békéscsaba, ………….. év …………………………. hó …….. nap

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cégszerű aláírás